

## Antrag auf Erteilung eines Wohnberechtigungsscheins (WBS)

gem. § 18 des Gesetzes zur Förderung und Nutzung von Wohnraum für das Land Nordrhein-Westfalen (WFNG NRW) zum Bezug einer öffentlich geförderten Wohnung

**Die Antragsstellung ist mit 10,00 € gebührenpflichtig.**

(Zahlung bei persönlicher Antragsstellung mit Debit-Card (keine Kreditkarte, keine Barzahlung) oder Zahlung per **Vorabüberweisung (Beleg dem Antrag beifügen!)**)

(Kto.: DE 81 3405 0000 0000 0000 18 – Verwendungszweck: WBS + Name der antragsstellenden Person)

### Antragstellende Person:

Name	Vorname
Straße	PLZ und Ort
Telefonnummer	E-Mail-Adresse

### Haushaltsangehörige Personen

die schon gemeinsam eine Wohnung bewohnen oder innerhalb von 6 Monaten nach Bezug der Wohnung einen gemeinsamen Haushalt führen wollen:

	Name, Vorname	Geburts- datum	Fami- lien- stand	Verhältnis zum Antragsteller	Staatsan- gehörigkeit	Erwerbs- tätigkeit	Einkünfte jedweder Art
1	<b>antragstellende Person (s.o.)</b>					<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
2						<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
3						<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
4						<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
5						<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
6						<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
7						<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

**Für jede haushaltsangehörige Person ab 16 Jahren ist eine Einkommenserklärung auszufüllen und *Nachweise* sind als Kopien beizufügen (gesonderter Vordruck).**

Die aufgeführten Person(en) ist/sind	
	schwerbehindert; Grad d. Behinderung (GdB) (Nachweise in Kopie beifügen)
	mit häuslicher Pflegebedürftigkeit Stufe (Nachweise in Kopie beifügen)
	dauerhaft Rollstuhlfahrer/in (Nachweis in Kopie beifügen)
	alleinerziehend mit Kind/ern
	unterhaltsverpflichtet oder empfangend (bitte Nachweise z.B. Kopie der Unterhaltstitel/ UVG Bescheid etc.)
	schwanger (Kopie Mutterpass beifügen)

Begründung des Wohnungswechsels	
	Auszug aus gemeinsamer Wohnung (Trennung)
	Kündigung des Vermieters
	Lage der Wohnung
	ohne Wohnung (obdachlos)
	schlechte Verkehrsanbindung
	schlechtes Wohnumfeld
	unzureichende Ausstattung
	zu große Wohnung
	zu kleine Wohnung
	zu hohe Nebenkosten
	zu hohe Miete
	Auszug aus dem Elternhaus/Familienverbund
	Wohnungswechsel aus besonderen Gründen (Personenschutz, Bedrohung u. ä.)
	sonstige Gründe:

Wohnungswunsch / Vermittlung gewünscht: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
<input type="checkbox"/> Alt Remscheid <input type="checkbox"/> Süd <input type="checkbox"/> Lennep <input type="checkbox"/> Lüttringhausen	
<p>Hinweis: Gem. § 4 Abs. 3 WFNG sollen Wohnungssuchende, soweit sie der Hilfe bedürfen, bei der Beschaffung einer ihren wirtschaftlichen Verhältnissen entsprechenden Wohnung unterstützt werden. Ein Rechtsanspruch auf die Beschaffung einer Wohnung besteht nicht. Sollten Sie bei drei Vermittlungsangeboten nicht mitwirken oder diese ohne Benennung triftiger Gründe ablehnen, muss ich davon ausgehen, dass Sie der Hilfe nicht bedürfen. Sie bekommen dann keine weiteren Wohnungsangebote mehr von mir und werden aus meiner Wohnungssuchenden-Kartei gelöscht.</p>	
Einverständniserklärung zur Weitergabe von Daten an Vermieterinnen/Vermieter:	
<input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden, dass mein Name, Anschrift und Telefonnummer bei beantragter Wohnungsvermittlung an Vermieterinnen/Vermieter frei gemeldeter Wohnungen weitergeleitet werden. <b><u>Andernfalls ist eine Wohnungsvermittlung nicht möglich.</u></b>	

**Informationen zum Antrag: Bitte Nachweise als KOPIE beifügen!**

Allgemein	<input type="checkbox"/> Schriftliche Vollmacht (wenn der Antrag für eine dritte Person gestellt wird)
Für ausländische Personen ohne EU-Staatsangehörigkeit	<input type="checkbox"/> Pässe oder elektronische Aufenthaltskarten mit gültigem Aufenthaltstitel (mind. 12 Monate) <input type="checkbox"/> Fiktionsbescheinigungen oder Duldungen für alle Haushaltsangehörigen
Für erwerbstätige Personen und Beamte (auch geringfügige Beschäftigung)	<input type="checkbox"/> Einkommensnachweise der letzten 12 Monate <input type="checkbox"/> Kopie des Arbeitsvertrages (bei neuem Arbeitsverhältnis innerhalb der letzten 12 Monate) <input type="checkbox"/> vollständiger Krankengeldbescheid
Für Personen in Ausbildung	<input type="checkbox"/> vollständiger Ausbildungsvertrag <input type="checkbox"/> Einkommensnachweise der letzten 12 Monate
Für Arbeitssuchende	<input type="checkbox"/> aktueller Bewilligungsbescheid für Arbeitslosengeld 1 (ALG 1) oder Bürgergeld <b>(alle Seiten!)</b>
Für Empfangende von Grundsicherungsleistungen (SGB XII)	<input type="checkbox"/> Aktueller Bewilligungsbescheid für Sozialhilfe (alle Seiten)
Für Schüler/innen und Studierende	<input type="checkbox"/> aktuelle Schul- oder Studienbescheinigung (ab 16 Jahren) <input type="checkbox"/> Einkommensnachweise, BAföG-Bescheid oder Unterhaltsnachweise (aller Art)
Für Rentner/innen und Versorgungsempfänger/innen	<input type="checkbox"/> aktueller Rentenbescheid für <b>alle</b> Renten/Pensionsbezüge (auch ausländische Renten)
Für schwerbehinderte und pflegebedürftige Personen	<input type="checkbox"/> Gültiger Schwerbehindertenausweis und Nachweis über Pflegegrade <input type="checkbox"/> Nachweis über die dauerhafte Notwendigkeit eines Rollstuhls (ärztliches Attest)
Für Alleinerziehende, Familien mit Kindern oder Schwangere	<input type="checkbox"/> Mutterpass <input type="checkbox"/> <u>vollständiger</u> Elterngeldbescheid <input type="checkbox"/> Nachweis über den Erhalt oder die Zahlung von Unterhaltsleistungen (auch UV-Leistungen nach dem UVG)
Für Ehescheidung oder Trennung (wenn noch unter gleicher Adresse gemeldet)	<input type="checkbox"/> Getrenntlebenderklärung vom Finanzamt
Für Verkauf oder Vermietung von Immobilieneigentum	<input type="checkbox"/> Nachweis über das vorhandene Immobilieneigentum (Grundbuchauszug u. ä.) <input type="checkbox"/> Nachweis über die Höhe der Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung <input type="checkbox"/> Bei unmittelbar bevorstehendem Verkauf: Nachweis über Gewinn/Verlust
Für selbstständig tätige Personen	<input type="checkbox"/> Steuerbescheide der letzten 3 Jahre, Kontoauszüge der letzten 3 Monate

Ich bestätige, dass ich die vorstehenden Informationen zum Antrag auf Erteilung eines Wohnberechtigungsscheines (WBS), die Bestandteil dieses Antrages sind, gelesen und zur Kenntnis genommen habe und alle erforderlichen **Nachweise in Kopie** beigefügt habe oder nachreiche. Nachweise per E-Mail sind ausschließlich im **PDF-Format** einzureichen.

Ich bestätige, dass ich die beiliegende Datenschutzerklärung gem. Art. 13 DSGVO, die Bestandteil dieses Antrages ist (Seite 4 von 4 nachstehend), zur Kenntnis genommen habe.

**Ich versichere, dass alle vorstehend gemachten Angaben und die Angaben zu meinen Einkommensverhältnissen in der beigefügten Einkommenserklärung richtig und vollständig sind.**

Ich nehme zur Kenntnis, dass falsche Angaben als mittelbare Falschbeurkundungen nach §271 Strafgesetzbuch (StGB) unter Umständen als Betrug nach § 263 StGB verfolgt und bestraft werden können.

Ort, Datum

Unterschrift antragstellende Person

### Vordruck nach Art. 13 DSGVO

#### **Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person zum Zeitpunkt der Erhebung dieser Daten**

Informationen zu	Angaben
Name und Kontaktdaten des/der für den Bereich Verantwortlichen	Herr Thies <a href="mailto:carsten.thies@remscheid.de">E-Mail: carsten.thies@remscheid.de</a> Tel.: 02191-16 3170
Allgemeine Kontaktdaten des/der Datenschutzbeauftragten	Herr Winn, <a href="mailto:Datenschutz@remscheid.de">E-Mail: Datenschutz@remscheid.de</a> oder Tel. 02191/16-3567
Zweck der Verarbeitung	Zur Durchführung des WFNG NRW bzw. zur Ermittlung der für das Ausstellen eines Wohnberechtigungsscheines maßgeblichen Verhältnisse, werden Ihre Daten gemäß Antragsvordruck manuell bzw. automatisiert verarbeitet (d.h. insbesondere: erhoben, erfasst, geordnet, gespeichert und übermittelt; vgl.).
Rechtsgrundlage der Verarbeitung	Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe c und e und Artikel 4 Nr. 2 DS-GVO, § 25 WFNG NRW
Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten (Datenübermittlung an Dritte)	Ihre Daten können zum Zwecke der gesetzlichen Aufgabenerledigung an folgende Dritte übermittelt werden: Andere Sozialleistungsträger (z. Bsp. DRV, Krankenversicherung, Jobcenter, Bundesagentur für Arbeit), Finanzämter, Gerichte, Arbeitgeber sowie aktuelle und potentielle Vermieter. Darüber hinaus können personenbezogene Daten auch an öffentliche Stellen übermittelt werden wie z. B. Melderegister.
Dauer oder Kriterien der Dauer für die Speicherung.	Für Ihre Daten besteht eine Speicherfrist von 6 Jahren nach Beendigung des Verfahrens. Innerhalb der vorstehend genannten Frist besteht kein <u>Recht auf Löschung der personenbezogenen Daten</u> .
Rechtsgrundlage für die Bereitstellung der personenbezogenen Daten und der Verpflichtung der betroffenen Person, die personenbezogenen Daten bereitzustellen. Mögliche Folgen der Nichtbereitstellung.	Bei fehlender Bereitstellung der erforderlichen Daten kann Ihre Wohnberechtigung nicht festgestellt werden mit dem Ergebnis, dass Ihnen kein Wohnberechtigungsschein ausgestellt werden kann.
Rechte der Betroffenen	Der/Die Betroffene hat das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Datenübertragung, Löschung, Einschränkung oder Widerspruch gegen die Verarbeitung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben. Bei der Aufsichtsbehörde besteht ein Beschwerderecht.
zuständige Aufsichtsbehörde	Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen Postfach 20 04 44 40102 Düsseldorf Tel.: 0211/38424-0 <a href="mailto:poststelle@ldi.nrw.de">E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de</a> Internet: <a href="http://www.ldi.nrw.de">www.ldi.nrw.de</a>