

.....
(Antragsteller/in, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail)

- Ich bin / wir sind Eigentümer/in
 Miteigentümer/in, Eigentumsanteil:
 Vertreter/in des/der Eigentümer/in (Vollmacht liegt bei)

An
Stadt Remscheid
Der Oberbürgermeister
- Untere Denkmalbehörde -

42849 Remscheid

Betr.: Steuervergünstigung für Baudenkmäler, die zur Einkunftserzielung oder zu eigenen Wohnzwecken genutzt werden (§§ 7i, 10f, 11b EStG)

**Antrag
auf Ausstellung einer Steuerbescheinigung gem. § 40 DSchG NRW**

Zur Erhaltung oder sinnvollen Nutzung

- des Baudenkmals
- des Gebäudes

- in dem Denkmalbereich „Historischer Stadtkern Lennep“
 „Historischer Ortskern Lüttringhausen“

habe/n ich / wir€ aufgewandt.

Ich / wir bitte/n, dies zur Vorlage beim Finanzamt zu bescheinigen.

1. Erläuterung der Instandsetzungs-/Instandhaltungs-/Renovierungsarbeiten:

.....
.....
.....
.....
.....

Beginn der Maßnahme(n) Ende der Maßnahme(n)

2. Die unter lfd. Nr. 1 bezeichnete(n) Maßnahme(n) ist/sind mit der Bescheinigungsbehörde am abgestimmt worden. (Hinweis: Die Bescheinigung kann nur bei erfolgter Abstimmung **vor Maßnahmenbeginn** ausgestellt werden.)

3. Aufstellung der Rechnungen:
(Die Originalrechnungen sowie ein Satz Kopien sind beigefügt und nach Gewerken oder Bauteilen geordnet und fortlaufend nummeriert.)

| lfd. Nr. | Firma | Leistung / Gegenstand | Rechnungsdatum | Rechnungsbetrag € | Vermerk UD |
|----------|-------|-----------------------|----------------|-------------------|------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(Bei Bedarf bitte weitere Blätter beifügen.)

Gesamt : _____ €

4. An öffentlichen Zuschüssen habe/n ich/wir erhalten von

Auszahlungsdatum Betrag €

- Stadt Remscheid
- Landschaftsverband Rheinland
- Bezirksregierung Düsseldorf
- sonstige zuständige Behörde/Institution

Gesamt: _____ €

5. Es besteht eine Vorsteuerabzugsberechtigung

ja Erläuterung:

nein

Datum: Unterschrift:

Anlagen: Originalrechnung(en) und Rechnungskopie(n) mit Auflistung

Hinweise:

- Das ausgefüllte Antragsformular ist in **dreifacher Ausfertigung** einzureichen.
- Den Rechnungen ist eine Auflistung der nachfolgenden Unterlagen vorzuheften.
- Kassenzettel und Quittungen von Baumärkten müssen Menge, Artikel und Preis eindeutig erkennen lassen und sind auf DIN A 4 Blättern übersichtlich aufzukleben.
- Steuerbescheinigungen für Aufwendungen über € 5.000,- sind gebührenpflichtig.